

Amennyiben a költségek cég/alapítvány/intézmény által kerülnek kiegyenlítésre (szponzorált részvétel), azt csak abban az esetben áll módunkban elfogadni, amennyiben az alábbi adatok kitöltésre kerülnek és a költségvállaló cég pecsétje és cégszerű aláírása is szerepel rajta.

Ezúton vállaljuk, hogy az alábbi résztvevő költségeit az alábbi pénzügyi bontásban átutalással egyenlítjük ki:

Vezetéknév (Prof. Dr.)

Keresztnév

Pecsétszám/Működési nyilvántartási szám, stb...

Regisztrációs díj (Ft értékben)

Ellátási díj (Ft értékben)

Számlázási adatok

Cégnév

A számlán feltüntetendő azonosító (megrendelés szám, PO szám, szerződés szám, DED szám, stb...)

Számlázási cím (utca, házszám)

Város (szükség esetén, ország is)

Irányítószám

Adószám

E-mail cím (ahová a számlát küldjük)

Ügyintéző neve:

Ügyintéző telefonszáma:

A Convention Budapest Kft. honlapján (www.convention.hu) található **ÁSZF**-et valamint **Adatvédelmi Tájékoztatót elolvastam, megértettem és hozzájárulok**, hogy a fenti dokumentumok szerint a Convention Budapest Kft. az általam megadott adatokat kezelje. Amennyiben **NEM** járul hozzá adatai kezeléséhez, regisztrációját/költségvállalói nyilatkozatát nem tudjuk feldolgozni, így azt **érvénytelennek tekintjük!**

BANKKÁRTYÁS FIZETÉS: Bankkártyás fizetés az online regisztráció folyamán a K&H Bank által biztosított online bankkártya felületen keresztül. Sikertelen fizetés esetén (pl. elrontott CVC kód, kettős hitelesítésnél rosszul beírt SMS kód, elűtött bankkártyaszám) a rendszer felajánlja az újbóli fizetés lehetőségét, mindaddig, amíg a böngésző ablak bezárásra nem kerül. Amennyiben a böngésző ablak bezárásra kerül, a rendezvényre történő jelentkezés nem kerül tárolásra, azt újra meg kell ismételni. Sikeres fizetés után, cégünk rendszere automatikusan kiállítja a számlát az Ön által megadott számlacímre, ezért kérjük, figyelmesen töltsd ki a számlázási adatokat. A számlát módosítani, csak adminisztrációs díj fizetése ellenében áll módunkban. Ismételt kártyás fizetésre, kollégáink ki tudnak Önnek küldeni egy speciális linket, ezért ebben az esetben kérjük, lépjen kapcsolatba munkatársainkkal.

BANKI ÁTUTALÁS: (egyéni vállalkozás /saját cég) a visszaigazolásban kapott díjbekérő szerint, kérjük cégünk bankszámlaszámára a szolgáltatásokra vonatkozó teljes összeget szíveskedjenek átutalni. A közleményben kérjük a kapott díjbekérő számát feltüntetni - számlát az összeg beérkezését követően tudunk kiállítani az Ön által megadott számlacímre.

KÖLTSÉGVÁLLALÓI NYILATKOZAT: Amennyiben részvételét Cég/Intézmény/Alapítvány kívánja átutalással kifizetni, úgy a regisztrációs lap hátoldalán található **költségvállaló nyilatkozatot** kérjük cégszerű aláírással ellátva irodánkba visszajuttatni szíveskedjen! Előzetesen díjbekérőt illetve számlát csak ezen költségvállaló nyilatkozat birtokában küldhetünk.

Cégünk visszaigazolásával és a díjbekérő kiküldésével jön létre a szerződéses jogviszony. Amennyiben a regisztrációban megrendelt szolgáltatások nem kerülnek maradéktalanul kiegyenlítésre, cégünk a rendezvényen történő részvételt megtagadhatja.

A Convention Budapest Kft. az igénybe vett szolgáltatásokra vonatkozó befizetett összegről elektronikus számlát állít ki a vendég által megadott számlázási címre, amely számlát a megadott e-mail címre küldi el elektronikusan.

Számlát csak a regisztrációs lapon jelzett címre tudunk kiállítani, befizetésének beérkezése után. A számla kiállítása után másik számlát küldeni, vagy módosítani csak adminisztrációs költség ellenében áll módunkban. Amennyiben a regisztrációs lapon nem jelöl meg külön számlázási címet, a számlát automatikusan nevére állítjuk ki.

Regisztrációs díjának visszafizetése – annak elküldése után – 2021. szeptember 8-ig kötbérmentesen lehetséges, de adminisztrációs díj fizetése ellenében történik. Ezután a kötbér 100%-os.

Dátum

Cégszerű aláírás