



Amennyiben a költségek cég/alapítvány/intézmény által kerülnek kiegyenlítésre (szponzorált részvétel), azt csak abban az esetben áll módunkban elfogadni, amennyiben az alábbi adatok kitöltésre kerülnek és a költségvállaló cég pecsétje és cégszerű aláírása is szerepel rajta.

Ezúton vállaljuk, hogy az alábbi résztvevő költségeit az alábbi pénzügyi bontásban átutalással egyenlítjük ki:

Vezetéknév (<input type="checkbox"/> Prof. <input type="checkbox"/> Dr.)	Keresztnév	Pecsétszám/Működési nyilvántartási szám, stb...
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Regisztrációs díj (Ft értékben)	Ellátási díj (Ft értékben)	Szállásköltség (Ft értékben)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Számlázási adatok

A számlán feltüntetendő azonosító
(megrendelés szám, PO szám, szerződés szám, DED szám, stb...)

Cég neve

Számlázási cím (utca, házszám)

Irányítószám

Adószám

Város (szükség esetén, ország is)

E-mail cím (ahová a számlát küldjük)

Ügyintéző neve

Ügyintéző telefonszáma

A Convention Budapest Kft. honlapján (www.convention.hu) található **ÁSZF**-et valamint **Adatvédelmi Tájékoztatót elolvastam, megértettem és hozzájárulok**, hogy a fenti dokumentumok szerint a Convention Budapest Kft. az általam megadott adatokat kezelje. Amennyiben **NEM** járul hozzá adatai kezeléséhez, regisztrációját nem tudjuk feldolgozni, így azt **érvénytelennek** tekintjük!

A regisztráció on-line történik a www.convention.hu oldalon a rendezvény oldalán. Az on-line regisztráció lehetősége a rendezvény előtt 5 nappal megszűnik, ezt követően már csak a helyszínen lehetséges a jelentkezés.

Banki átutalásnál (egyéni vállalkozás /saját cég) a visszaigazolásban kapott díjbekérő szerint, kérjük cégünk bankszámlaszámára a szolgáltatásokra vonatkozó teljes összeget szíveskedjenek átutalni. A közleményben kérjük a kapott díjbekérő számát feltüntetni - számlát az összeg beérkezését követően tudunk kiállítani az Ön által megadott számlacímre.

Amennyiben részvételét Cég/Intézmény/Alapítvány kívánja átutalással kifizetni, úgy a letölthető dokumentumok között található **költségvállaló nyilatkozatot** kérjük cégszerű aláírással ellátva irodánkba visszajuttatni szíveskedjen! Előzetesen díjbekérőt illetve számlát csak ezen költségvállaló nyilatkozat birtokában küldhetünk.

Cégünk visszaigazolásával és a díjbekérő kiküldésével jön létre a szerződéses jogviszony. Amennyiben a regisztrációban megrendelt szolgáltatások nem kerülnek maradéktalanul kiegyenlítésre, cégünk a rendezvényen történő részvételt megtagadhatja.

A Convention Budapest Kft. az igénybe vett szolgáltatásokra vonatkozó befizetett összegről elektronikus számlát állít ki a vendég által megadott számlázási címre, amely számlát a megadott e-mail címre küldi el elektronikusan.

Számlát csak a regisztrációs lapon jelzett címre tudunk kiállítani, befizetésének beérkezése után. A számla kiállítása után másik számlát küldeni, vagy módosítani nem áll módunkban. Amennyiben a regisztrációs lapon nem jelöl meg külön számlázási címet, a számlát automatikusan nevére állítjuk ki.

Regisztrációs díjának visszafizetése – annak elküldése után – 2023. július 31-ig kötbérmentesen lehetséges, de adminisztrációs díj fizetése ellenében történik. Ezután a kötbér 100%-os.

Dátum

Aláírás